

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ..... ผู้รับคำขอ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่.....

คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....

☐ ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

☐ ๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อายุ.....ปี
สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....วันออกบัตร.....
บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

คำเตือน

ผู้ใดจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศโดยมิได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียนต้องระวางโทษ
จำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๓/๓ แห่งพระราชบัญญัติ
จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศโดยมีเขตการจัดหางาน
ภายในจังหวัด.....และมีสำนักงานจัดหางานชื่อ.....
ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

☐ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) สำเนาหรือรูปถ่ายเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน

(๒) สำเนาหรือรูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวของบุคคลซึ่งได้รับยกเว้น
ไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน

(๔) ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งรับรองผู้ขออนุญาตไม่เป็นผู้มีลักษณะ
ต้องห้ามตามมาตรา ๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

(๕) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๓ รูป

(๖) แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน พร้อมทั้งรูปถ่ายทั้งภายในและภายนอก
สำนักงานจัดหางาน

☐ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล

(๑) สำเนาหรือรูปถ่ายเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล
ผู้ขออนุญาต ซึ่งรับรองไว้ไม่เกินหกเดือน

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

(๔) สำเนาหรือรูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวของบุคคลซึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๕) ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งรับรองว่าผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

(๖) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๗) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔×๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๘) แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน พร้อมรูปถ่ายทั้งภายในและภายนอกสำนักงานจัดหางาน

๔. ข้าพเจ้าขอวางหลักประกันตามจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๒๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ไว้กับนายทะเบียน ดังนี้

- ☐ ๔.๑ เงินสด จำนวน.....บาท (.....)
- ☐ ๔.๒ พันธบัตรของรัฐบาลไทย ราคา.....บาท (.....)
- ☐ ๔.๓ สัญญาค้ำประกันของธนาคาร.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ.๒๕๒๘

๕. ข้าพเจ้า.....
ขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ตลอดจนเงื่อนไขในใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ ๑. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ
๒. ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ยื่นคำขอ ให้ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
ในช่องลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วย

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

นายทะเบียนจัดหางาน.....

...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเล่มที่..... เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกใบอนุญาตให้แล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....